

KẾ HOẠCH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2024 – 2025

Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT Ban hành Điều lệ Trường Mầm non.

Căn cứ Quyết định số 944/QĐ-UBND ngày 8/8/2024 của UBND tỉnh Đắk Nông về việc ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên.

Thực hiện Công văn số 683 /PGDĐT-GDMN ngày 17 tháng 9 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Đắk R'Lấp về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục Mầm non năm học 2024 – 2025.

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH:

1. Thuận lợi:

Nhà trường luôn được sự quan tâm của Lãnh đạo các cấp, đặc biệt sự chỉ đạo của chuyên môn Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Đắk R'Lấp; sự quan tâm của Đảng ủy, chính quyền địa phương và sự phối hợp của CMHS cùng sự đoàn kết của tập thể CB,GV,NV trường MN Hoa Hướng Dương.

CMHS ngày càng quan tâm đến công tác chăm sóc giáo dục của con em; công tác PCMN cho trẻ em 5 tuổi được duy trì bền vững. Số trẻ trong độ tuổi ra lớp ngày càng đông hơn. Đội ngũ giáo viên biên chế ổn định, có tinh thần trách nhiệm cao trong công tác.

Trường đã được công nhận lại Đạt chuẩn Quốc gia mức độ I. Trường được xây dựng tại khu trung tâm dân cư và địa thế thuận lợi cho phụ huynh trong việc đưa đón trẻ.

2. Khó khăn:

Diện tích đất quy hoạch khuôn viên trường còn hẹp nên việc bố trí góc chơi và tổ chức hoạt động cho các cháu còn gặp nhiều khó khăn.

Công tác huy động các nguồn từ CMHS rất hạn hẹp nên ảnh hưởng đến chất lượng CSGD trẻ.

Đồ dùng, đồ chơi ngoài trời còn hạn chế nên việc thu hút trẻ đến trường còn gặp nhiều khó khăn, thiết bị dạy học tối thiểu cho các lớp từ 3-5 tuổi còn thiếu chưa đáp ứng theo tiêu chuẩn.

Từ những thuận lợi và khó khăn trên. Trường Mầm non Hoa Hướng Dương xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 – 2025 như sau:

Nhà trường triển khai văn bản đến toàn bộ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên. Trên cơ sở các nhiệm vụ tại Công văn số 1675/SGDĐT-GDTHMN ngày 3/9/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo, nhà trường rà soát theo chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn để chủ động tham mưu UBND xã, huyện đồng thời báo cáo về Phòng GDĐT theo quy định.

Xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025 theo yêu cầu nhiệm vụ cụ thể, phù hợp với tình hình thực tiễn ở địa phương để hoàn thành nhiệm vụ năm học với mục tiêu đảm bảo an toàn, phát triển và đổi mới.

Chú trọng tổ chức thực hiện một số nhiệm vụ như sau

Nhiệm vụ 1 : Đổi mới công tác quản lý giáo dục

Triển khai đầy đủ, kịp thời các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành; rà soát các chỉ tiêu, mục tiêu tại các Đề án, Quyết định, Kế hoạch đối với giáo dục mầm non giai đoạn 2018-2025 trong phạm vi quản lý và có các giải pháp hoàn thành đúng tiến độ; thực hiện đúng, đủ, kịp thời các chế độ, chính sách cho trẻ em, CBGV, nhân viên.

Tăng cường tự chủ gắn liền với cơ chế giám sát và nâng cao trách nhiệm giải trình; phát huy dân chủ trong nhà trường, trách nhiệm và quyền hạn của Hội đồng trường; Sinh hoạt chuyên môn theo các bước nghiên cứu bài học thực sự có chất lượng và hiệu quả. Mỗi tổ khối có ít nhất 1-2 chuyên đề vận dụng giáo dục STEM/1 năm học. Ứng dụng công nghệ thông tin hiệu quả trong công tác quản lý hành chính, tài chính và tài sản của nhà trường. Các loại hồ sơ sổ sách của nhà trường, tổ khối và giáo viên được thực hiện theo quy định tại Điều 21 Điều lệ trường mầm non ban hành kèm theo Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020.

Công tác quản lý cơ sở GDMN độc lập, dân lập tự thực: 100% các nhóm, lớp độc lập tự thực trên địa bàn đảm bảo các điều kiện theo quy định mới được tổ chức hoạt động giáo dục; Tham mưu và chủ động phối hợp với UBND xã, phường, thị trấn về việc quản lý, nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, đảm bảo an toàn cho trẻ em về thể chất và tinh thần trong các nhóm, lớp. Có giải pháp theo dõi, giám sát, kiểm tra, đánh giá, thu thập thông tin thường xuyên và kịp thời ngăn chặn, báo cấp trên xử lý dứt điểm những cơ sở hoạt động khi chưa được cấp phép hoặc có biểu hiện không đảm bảo an toàn cho trẻ.

Nhiệm vụ 2: Nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em

100 % các lớp đảm bảo an toàn về thể chất và tinh thần cho trẻ em. Đầu năm học nhà trường chủ động tổ chức rà soát các tiêu chí về trường học an toàn phòng chống tai nạn thương tích quy định tại Thông tư số 45/2021/TT-BGDĐT ngày 31/12/2021 và tổ chức cam kết giữa giáo viên với nhà trường, giữa nhà trường với Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc đảm bảo an toàn cho trẻ em trong nhà trường; Chú trọng cảnh quan môi trường luôn: Sáng, xanh, sạch, đẹp, thân thiện. có nhiều không gian cho trẻ hoạt động ngoài trời.

Các hoạt động trải nghiệm giáo dục kiến thức an toàn giao thông, phòng cháy chữa cháy và cứu nạn cứu hộ, tham quan ngoài nhà trường phải được tổ chức thảo luận, thống nhất xây dựng kế hoạch tổ chức hoạt động trước khi tổ chức cho trẻ thực hiện.

Thống nhất với cha mẹ trẻ về thời gian, phương án đón trả trẻ, đăng ký người đưa đón trẻ hàng ngày.

Công tác bán trú: Huy động các nguồn lực để duy trì, nâng cao tỷ lệ trẻ ăn bán trú và chất lượng bữa ăn bán trú cho trẻ tại trường; Xây dựng kế hoạch kiểm tra, giám sát định kỳ hoặc đột xuất bữa ăn tại các điểm trường và các điều kiện đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm, công tác lưu mẫu thức ăn hàng ngày; Thực đơn bữa ăn của trẻ phải được công khai minh bạch, cân đối đáp ứng nhu cầu dinh dưỡng đảm bảo theo quy định; Có kế hoạch phối hợp với cha mẹ trẻ để cải thiện tình trạng đối với trẻ thấp còi, suy dinh dưỡng và trẻ thừa cân, béo phì.

Tạo cơ hội cho trẻ “Học bằng chơi, chơi mà học” để trẻ luôn cảm thấy “Mỗi ngày đến trường là một ngày vui”. Tăng cường các hoạt động trải nghiệm ngoài trời phù hợp với điều kiện thời tiết và điều kiện cơ sở vật chất của trường. Phát huy hiệu quả các trang thiết bị, đồ dùng, đồ chơi cũng như điều kiện tự nhiên hiện có để giúp trẻ phát triển toàn diện.

Tăng cường tiếng Việt cho trẻ em mầm non dân tộc thiểu số: Nhà trường chủ động rà soát khả năng sử dụng tiếng Việt của trẻ để có căn cứ xác định mục tiêu, lựa chọn nội dung, phương pháp tăng cường tiếng Việt phù hợp với đối tượng trẻ em và điều kiện của nhà trường. Tham mưu chính quyền địa phương huy động cha mẹ trẻ là người dân tộc thiểu số tham gia hỗ trợ tăng cường tiếng Việt cho trẻ.

Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm giai đoạn 2021-2025: Nhà trường có giải pháp phù hợp để hoàn thiện các nội dung của Chuyên đề. Tiếp tục thực hiện các nội dung của chuyên đề đi vào chiều sâu để CBQL và giáo viên thấm nhuần từng tiêu chí; nhân rộng đa dạng các mô hình điểm; tổ chức hội thảo/tọa đàm, giao lưu chuyên môn, sinh hoạt cụm trường, tham quan học tập chia sẻ kinh nghiệm giữa các trường trong và ngoài huyện.

Chú trọng giáo dục bản sắc văn hóa truyền thống các dân tộc, tình yêu quê hương đất nước phù hợp từng lứa tuổi của trẻ thông qua các hoạt động vui chơi, trải nghiệm để xây dựng “dấu ấn” riêng của nhà trường.

Khuyến khích các lớp xây dựng mô hình “Một ngày cùng con ở trường” để huy động sự tham gia của cha mẹ trẻ trong việc chăm sóc, giáo dục trẻ.

Các lớp tích cực tổ chức các hoạt động trải nghiệm cho trẻ như: Diễn đàn tuổi thơ, Bé với âm nhạc các dân tộc, Ngày hội dinh dưỡng, Ngày hội thể dục thể thao của bé, Bé với môi trường, Bé làm họa sĩ, Bé yêu tiếng Việt... , cho trẻ lớp 5 tuổi tham quan trường Tiểu học.

Nhiệm vụ 3: Đảm bảo các điều kiện trường lớp, CSVC, đội ngũ

Tiếp tục tham mưu với cấp trên về công tác quy hoạch, bố trí quỹ đất phù hợp để xây dựng trường đạt chuẩn theo từng giai đoạn phát triển trường, lớp;

Chủ động rà soát, đánh giá, lựa chọn bổ sung, bồi dưỡng đội ngũ cốt cán về đạo đức nghề nghiệp, kỹ năng, năng lực chuyên môn, tâm huyết, yêu nghề sẵn sàng làm nhiệm vụ chuyên môn khi được điều động.

Có giải pháp bố trí, cân đối giáo viên phù hợp giữa các điểm trường tránh làm ảnh hưởng tới chất lượng chăm sóc giáo dục trẻ.

Tạo điều kiện để cán bộ quản lý, giáo viên tham gia các khóa bồi dưỡng, nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ. Tổ chức Hội thảo, chia sẻ việc áp dụng các mô hình, phương pháp giáo dục tiên tiến của các nước trong khu vực và trên thế giới để phát triển chương trình GDMN và nâng cao chất lượng chăm sóc giáo dục trẻ.

Chủ động rà soát, đối chiếu các tiêu chuẩn so với quy định hiện hành, tham mưu các cấp có thẩm quyền về việc duy trì, phát triển trường chuẩn Quốc gia.

Nhiệm vụ 4: Củng cố nâng cao chất lượng PCGDMNTENT; Chuẩn bị cho phổ cập GDMN mẫu giáo 3-5 tuổi

Tham mưu với cấp trên những giải pháp cụ thể, phù hợp với tình hình thực tiễn của địa phương, có tính khả thi để huy động các nguồn lực đảm bảo các điều kiện duy trì, nâng cao kết quả phổ cập GDMN cho trẻ em 5 tuổi, tham mưu lộ trình tiến tới phổ cập GDMN cho trẻ em 3- 5 tuổi và thực hiện chương trình GDMN có chất lượng.

Nhà trường triển khai làm tốt công tác điều tra dân số độ tuổi, dự báo, xây dựng kế hoạch tuyển sinh trong những năm kế tiếp đảm bảo tỉ lệ huy động và các điều kiện sẵn sàng đón trẻ đến trường.

Đẩy mạnh công tác xã hội hóa, huy động các tổ chức, cá nhân đầu tư cơ sở vật chất tham gia phát triển giáo dục của nhà trường

Nhiệm vụ 5: Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số

Đẩy mạnh cải cách hành chính, ứng dụng CNTT trong quản lý, điều hành. Cập nhật kịp thời đầy đủ số liệu lên phần mềm CSDL ngành; triển khai rà soát, chuẩn hóa dữ liệu.

Khuyến khích CB,GV,NV khai thác, sử dụng các phần mềm hỗ trợ trong công tác quản lý và dạy học, lập kế hoạch giáo dục, theo dõi chỉ đạo, quản lý bán trú, phần mềm dinh dưỡng của các đơn vị có uy tín, được cơ quan có thẩm quyền thẩm định để đảm bảo chất lượng quản lý.

Đối với những giáo viên đã thực hiện xây dựng kế hoạch giáo dục và đánh giá trẻ trên các phần mềm, không yêu cầu giáo viên in các loại sổ (hồ sơ) chuyên môn nếu giáo viên đã tạo mã QR và được nhà trường phê duyệt.

Nhiệm vụ 6: Phát động phong trào thi đua, đẩy mạnh công tác truyền thông

Nhà trường tiếp tục phát động và tổ chức các phong trào thi đua phù hợp với thực tiễn địa phương; nhân rộng các điển hình tiên tiến, mô hình hay, tạo sức lan tỏa tích cực trong toàn ngành và đề nghị cấp trên biểu dương, khen thưởng.

Nhà trường linh hoạt tổ chức đa dạng các hoạt động có sự tham gia của cha mẹ trẻ, sự tham gia của các đoàn thể ở địa phương để nâng cao và lan tỏa tính tuyên truyền về GDMN trong cộng đồng: Các hoạt động trải nghiệm của trẻ, lễ hội ở địa phương, các phong trào văn hóa - văn nghệ, thể dục thể thao, ngày “Vì môi trường xanh”....

Hàng tháng, mỗi lớp lựa chọn ít nhất 1-2 sản phẩm nổi bật của lớp để tuyên truyền về GDMN (bài viết hoặc video ngắn) gửi về chuyên môn (Qua Zalo nhóm chuyên môn) để nhà trường lựa chọn gửi về Phòng GD&ĐT.

III. MỘT SỐ CHỈ TIÊU CƠ BẢN

1. Chỉ tiêu

Tỷ lệ huy động trẻ ra lớp trong độ tuổi đạt 80 - 85%; trẻ 5 tuổi đạt 100%;

- Trí tuệ:

Bé xuất sắc toàn diện: 40 - 45%

Bé xuất sắc từng lĩnh vực: 60 - 65%

Danh sách trẻ 5 tuổi lên lớp 1: Đạt 100%.

Tỷ lệ chuyên cần: 90-95%.

- Phần đầu đạt 100% trẻ hoàn thành chương trình GDMN; duy trì 100% lớp học 2 buổi/ ngày để nâng cao chất lượng giáo dục với quan điểm giáo dục “Lấy trẻ làm trung

tâm”; duy trì các điều kiện, tiêu chuẩn CSVC nhằm đáp ứng PCGDMN cho trẻ 5 tuổi.

Duy trì trên 90% trẻ ăn bán trú tại trường; tỷ lệ trẻ suy dinh dưỡng cả 2 thể (nhẹ cân và thấp còi) đến cuối năm học còn dưới 5%; 100% trẻ đến trường được khám sức khỏe định kỳ và được theo dõi sức khỏe bằng biểu đồ tăng trưởng; đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ lúc ở trường.

100% CB-GV-NV tiếp tục thực hiện tốt Chỉ thị số 05/CT-TW ngày 15 tháng 5 năm 2016 của Bộ Chính trị về tiếp tục đẩy mạnh việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

100% CB-GV-NV thực hiện tích cực, có hiệu quả cuộc vận động “Mỗi thầy, cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo”.

100% CB-GV-NV nâng chuẩn về trình độ, vững vàng nghiệp vụ chuyên môn, năng động, sáng tạo trong công việc, có bản lĩnh chính trị, phẩm chất lối sống tốt, có lương tâm trách nhiệm nhà giáo trong thời kỳ hội nhập. Xây dựng tốt mối quan hệ thân thiện giữa cán bộ, giáo viên, nhân viên, phụ huynh và học sinh.

Phần đầu 12/12 lớp xây dựng môi trường: Sáng, xanh, sạch, đẹp, thân thiện. có nhiều không gian cho trẻ hoạt động ngoài trời.

100% giáo viên biết vận dụng các phương pháp giáo dục phù hợp với từng độ tuổi, với bối cảnh địa phương.

100% các lớp làm tốt công tác chủ nhiệm, quan tâm giáo dục lễ giáo cho các cháu; khi đón trẻ, giao tiếp với phụ huynh ân cần, chu đáo; xây dựng mối quan hệ ứng xử thân thiện giữa các thành viên trong nhà trường, thương yêu giúp đỡ lẫn nhau; thường xuyên giáo dục rèn luyện cho trẻ kỹ năng tự phục vụ, nề nếp thói quen vệ sinh tốt, rèn luyện kỹ năng giao tiếp, mạnh dạn tự tin, biết chia sẻ, giúp đỡ, hợp tác với bạn bè, lễ phép đối với người lớn, tích cực tham gia vào các hoạt động vui chơi học tập.

Đảm bảo 12/12 lớp không xảy ra tình trạng bạo hành trẻ; Thực hiện tốt công tác Phòng cháy chữa cháy (PCCC); an toàn tính mạng tuyệt đối cho trẻ, phòng tránh các tai nạn thương tích và phòng tránh thất lạc. Biết cách phòng chống và xử lý hóc sặc, ngộ độc, tai nạn, phỏng bỏng, điện giật...

* Cuối năm phần đầu đạt:

-Tập thể:

+ Trường đạt Tập thể lao động tiên tiến.

+ Công đoàn hoàn thành tốt nhiệm vụ.

- Cá nhân:

+ 70% đạt LĐTT

+ 15% CB-GV đạt CSTĐCS

+ 100% CB-GV-NV hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên.

*** Biện pháp:**

Tổ chức cho CB, GV, NV tiếp tục học tập các Chỉ thị, Nghị quyết, văn bản của Đảng, của ngành để đội ngũ CB, GV, NV có nhận thức đúng đắn và thực hiện tốt nhiệm vụ được giao.

Kiên toàn các ban chỉ đạo và xây dựng kế hoạch hành động cụ thể cho từng cuộc vận động, từng phong trào. Trong đó đặc biệt chú ý việc đôn đốc, kiểm tra, đánh giá kết quả, nhân rộng điển hình.

Chú trọng rèn luyện phẩm chất đạo đức nhà giáo, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ, lý luận chính trị cho CBQL và đội ngũ GV cốt cán.

Đưa nội dung kết quả việc thực hiện các cuộc vận động vào tiêu chí đánh giá thi đua trong năm học.

Liên tục phát động các đợt thi đua để tạo ra phong trào thi đua sôi nổi, rộng khắp trong tất cả các mặt công tác của nhà trường.

Xây dựng qui chế đánh giá phù hợp, động viên thi đua khen thưởng đúng đối tượng, đúng lúc, công bằng tạo điều kiện cho CB, GV, NV phấn khởi yên tâm công tác, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

Nhà trường thực hiện nghiêm công tác phòng, chống dịch theo chỉ đạo của các cấp; Làm tốt công tác y tế trường học theo Thông tư số 13/2016/TTLT-BYT-BGD ngày 12/5/2016 của Bộ Y tế và Bộ GD&ĐT.

Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát trong việc thực hiện các quy định về môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện, phòng, chống bạo lực học đường theo quy định tại Nghị định số 80/2017/NĐ-CP bảo đảm an toàn tuyệt đối về thể chất và tinh thần cho trẻ; thường xuyên lồng ghép các Chuyên đề “Đẩy mạnh phòng chống bạo hành trẻ” đây cũng là nhiệm vụ trọng tâm của nhà trường.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với BGH:

Căn cứ kế hoạch năm học của Hiệu trưởng các Phó hiệu trưởng xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học cụ thể cho từng lĩnh vực công việc được phân công và có giải pháp thực hiện đạt hiệu quả.

2. Đối với giáo viên và nhân viên: Căn cứ kế hoạch năm học của nhà trường, đề nghị tất cả GV-NV xây dựng kế hoạch năm học đảm bảo đầy đủ các yêu cầu nhiệm vụ trọng tâm và phù hợp với công việc được phân công, tình hình thực tế của lớp

mình phụ trách.

Trong quá trình thực hiện, nếu có gì khó khăn, vướng mắc cần báo cáo với Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng để được hướng dẫn.

Trên đây là một số yêu cầu nhiệm vụ trọng tâm và các giải pháp cụ thể trong việc tổ chức thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 - 2025 của trường mầm non Hoa Hương Dương./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (Báo cáo);
- CB,GV,NV Trường MN HHD (Th/h);
- Lưu : HSHT

HIỆU TRƯỞNG

Hoàng Thị Toàn

**KẾ HOẠCH CÔNG TÁC
TỪ THÁNG 8/2024 ĐẾN THÁNG 7/2025**

(Kèm theo kế hoạch số 11 /KH – MNHHD, ngày 19 tháng 9 năm 2024)

THÁNG	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	GHI CHÚ
8	<ul style="list-style-type: none"> - Kỷ niệm 79 năm Cách Mạng tháng Tám thành công (19/8/1945 – 19/8/2024) - Tu sửa cơ sở vật chất, vệ sinh trường lớp đầu năm học mới; - Tham gia bồi dưỡng chuyên môn do PGD&ĐT tổ chức; - Tham gia bồi dưỡng chính trị hè do cấp huyện tổ chức; - Biên chế lớp, phân công giáo viên phụ trách; - Tiếp tục tuyển sinh theo kế hoạch . - Tạo cảnh quan môi trường sáng, xanh, sạch, đẹp, an toàn. 	
9	<ul style="list-style-type: none"> - Kỷ niệm 79 năm Ngày Quốc Khánh nước CHXHCN Việt Nam (2/9/1945-2/9/2024) - Thực hiện công tác phòng chống dịch theo quy định. - Thực hiện điều tra PCGDMN cho trẻ 5 tuổi; - Báo cáo thống kê số liệu đầu năm trên phần mềm CSDL; - Xây dựng các loại kế hoạch trình Lãnh đạo phê duyệt; - Tổ chức cân đo, phân loại sức khoẻ lần 1; - Tổ chức họp Ban đại diện CMHS trường năm cũ, họp CMHS toàn trường. Hội nghị Cha mẹ học sinh năm học 2024-2025. 	
10	<ul style="list-style-type: none"> - Triển khai các bộ phận và GV xây dựng kế hoạch cá nhân; - Duyệt kế hoạch nhiệm vụ năm học của các bộ phận và GV; - Thực hiện khảo sát chất lượng GV-HS đầu năm học; - Kiểm tra hoạt động của các nhóm trẻ gia đình trên địa bàn; - Tổ chức Hội nghị viên chức và người lao động năm học 2024-2025; - Tọa đàm 20/10 ôn lại kỷ niệm ngày thành lập HLHPNVN; - Triển khai Đại hội Chi đoàn trường. - Kiểm tra hồ sơ các bộ phận đầu năm. - Hoàn thành công tác Phổ cập năm 2024. - Tham gia sinh hoạt chuyên môn cụm. 	
11	<ul style="list-style-type: none"> - Phát động phong trào thi đua dạy- học và làm đồ dùng, đồ chơi sáng tạo chào mừng 20/11; - Tổ chức các hoạt động kỷ niệm ngày lễ 20 /11 – Mừng ngày Nhà Giáo Việt Nam; - Tham gia Hội thi chào mừng 20/11 cấp trên tổ chức. - Tham gia sinh hoạt chuyên môn cụm. 	
12	<ul style="list-style-type: none"> - KT Công tác chỉ đạo chuyên môn và đánh giá chất lượng giáo dục trong học kỳ I. - Kiểm tra công tác VSATTP tại các bếp ăn; - Tổ chức các phong trào kỷ niệm 22/12 ngày thành lập QĐNDVN. - Sơ kết học kỳ I. Báo cáo sơ kết học kỳ về phòng GD&ĐT - Tổ chức cân đo, phân loại sức khoẻ lần 2; 	

	- Tham gia sinh hoạt chuyên môn cụm.	
01	- Kiểm tra GV Thực hiện các chuyên đề; - Kiểm tra công tác VSATTP tại các bếp ăn; - Tiến hành họp CMHS các lớp giữa năm. - Tổ chức các phong trào mừng Đảng mừng Xuân. - Tham gia sinh hoạt chuyên môn cụm.	
02	- Kỷ niệm ngày 03/02 : Ngày thành lập Đảng Cộng Sản Việt Nam - Kiểm tra công tác VSATTP tại các bếp ăn; - Tổ cho trẻ trải nghiệm hoạt động chủ đề “Tết và mùa xuân”. - Tham gia hội thi cụm: Bé làm họa sỹ.	
03	- Phối hợp công đoàn tổ chức tọa đàm ngày 8/3- Ngày Quốc tế Phụ nữ. - Kiểm tra công tác VSATTP tại các bếp ăn; - Tham gia sinh hoạt chuyên môn cụm. - Hội thảo bé yêu tiếng việt tại Bon	
04	- Kỷ niệm 30/4: Ngày giải phóng miền Nam. - Kiểm tra công tác VSATTP tại các bếp ăn; - Các lớp tập văn nghệ chuẩn bị tổng kết năm học; - Tổ chức cho trẻ 5 tuổi tham quan trường Tiểu học. - Tiến hành họp CMHS các lớp cuối năm. - Tổ chức cân đo, phân loại sức khoẻ lần 3; - Tham gia sinh hoạt chuyên môn cụm.	
05	- Trồng cây nhớ ơn Bác ngày 19/5: Ngày sinh chủ tịch Hồ Chí Minh. - Tham gia sinh hoạt chuyên môn cụm. - Kiểm tra hồ sơ các bộ phận cuối năm. - Tổ chức tiệc buffet cho trẻ cuối năm học. - Kiểm tra việc chuẩn bị cho trẻ 5 tuổi sẵn sàng vào lớp 1, đánh giá chất lượng trẻ cuối độ tuổi theo chuẩn phát triển; - Báo cáo chất lượng Giáo dục cuối năm, lập danh sách đề nghị khen thưởng; Xét thi đua trình cấp trên khen thưởng; - Đánh giá VC cuối năm học; - Tổng kết năm học và Tổ chức Lễ ra Trường cho trẻ 5 tuổi - Hoàn thiện KĐCL giáo dục trường MN. - Hoàn thiện HS thu chi năm học 2024– 2025; Họp BĐĐCMHS trường công khai tài chính năm học 2024-2025. - Kiểm tra CSVC, thanh lý, xây dựng kế hoạch mua sắm cho năm học mới.	
06	- Xây dựng kế hoạch công tác trực hệ nộp về PGD&ĐT, giải quyết phép hệ cho giáo viên;	
07	- Kiểm tra công tác trực hệ của bộ phận hành chính; - Thành lập HĐ tuyển sinh và tuyển sinh theo chỉ đạo cấp trên.	

